



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

ที่ ปช ๗๓๑๐๔/๐๔๑

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของรัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

ตามที่หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง ได้รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง ไปเมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้มีข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง มีรายละเอียดดังนี้

ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ข้อเสนอแนะที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะมาตรการการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
๑. หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถาม ข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางการกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน	- เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถาม ข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นบนเว็บไซต์ ในจุดที่สังเกตเห็นได้ง่าย	สำนักปลัด
๒. หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางการกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น	- เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านเว็บไซต์ - จัดให้มีมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด
๓. หน่วยงานควรจัดทำช่องทางการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการ หรือการให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	- จัดให้มีช่องทางการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน	สำนักปลัด

/ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะมาตรการการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
๔. หน่วยงานควรพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจจัดประชุมชี้แจงฯ แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรือจัดทำในรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	- เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านเว็บไซต์	สำนักปลัด
๕. หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อสอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ กรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการทุจริตเรื่องอื่นๆ	สำนักปลัด/ กองคลัง
๖. ผู้บังคับบัญชาควรนำผลการประเมินในด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการคัดเลือกเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มากำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีถัดไป พร้อมทั้งดำเนินการตามนโยบายหรือแผนที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ ควรรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามที่ได้มีการดำเนินการไว้แล้ว	- กำหนดนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล - เผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนาบุคลากร - เผยแพร่คำสั่งกำหนดหน้าที่และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	สำนักปลัด

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๖๕ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ A และเพื่อให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีค่าคะแนนสูงขึ้นและเป็นไปตามข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อเสนอแนะมาตรการที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น ดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้อเสนอแนะที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะมาตรการการขับเคลื่อน	ผลการดำเนินการ			หมายเหตุ
		ยังไม่ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	
๑. หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น บนเว็บไซต์ ในจุดที่สังเกตเห็นได้ง่าย	- เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น บนเว็บไซต์ ในจุดที่สังเกตเห็นได้ง่าย			✓	มีกระดานสนทนาที่ผู้รับบริการสามารถพิมพ์ได้ตอบเจ้าหน้าที่ รวมทั้งมีช่องทาง Facebook ที่แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์ ที่ผู้รับบริการสามารถเข้าชม แสดงความคิดเห็นรวมทั้งถาม-ตอบได้ที่ Messenger ของ Facebook ได้
๒. หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางการกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น	- เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านเว็บไซต์ - จัดให้มีมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่			✓	มีการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็นได้ และมีประกาศมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
๓. หน่วยงานควรจัดทำช่องทางการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ E-Service ที่บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงาน และเกิดความสะดวก	- จัดให้มีช่องทางการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ E-Service ที่บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน			✓	มีช่องทางการให้บริการ E-Service ที่บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน

/ผลการดำเนินการ...

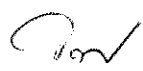
ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ต่อ)

ข้อเสนอแนะที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะมาตรการการขับเคลื่อน	ผลการดำเนินการ			หมายเหตุ
		ยังไม่ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	
รวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการ หรือการให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง					
๔. หน่วยงานควรพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจจัดประชุมชี้แจงฯ แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรือจัดทำในรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	- เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านเว็บไซต์			✓	มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านเว็บไซต์
๕. หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อสอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ กรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการทุจริตเรื่องอื่นๆ			✓	มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการทุจริตเรื่องอื่นๆ

ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ต่อ)

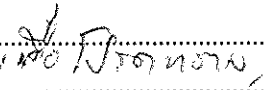
ข้อเสนอแนะที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะมาตรการการขับเคลื่อน	ผลการดำเนินการ			หมายเหตุ
		ยังไม่ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	
๖. ผู้บังคับบัญชาควรนำผลการประเมินในด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการคัดเลือกเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มากำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีถัดไป พร้อมทั้งดำเนินการตามนโยบายหรือแผนที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ ควรรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามที่ได้มีการดำเนินการไว้แล้ว	- กำหนดนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล - เผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนาบุคลากร - เผยแพร่คำสั่งกำหนดหน้าที่และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ			✓	- มีกำหนดนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล - มีการเผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนาบุคลากร - มีการเผยแพร่คำสั่งกำหนดหน้าที่และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - มีการรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

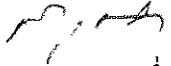

(นายวัฒนา สีสั่งข์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

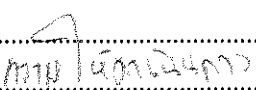

.....

(ลงชื่อ)


(นายสุรพล แสงกล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง


.....

(ลงชื่อ)

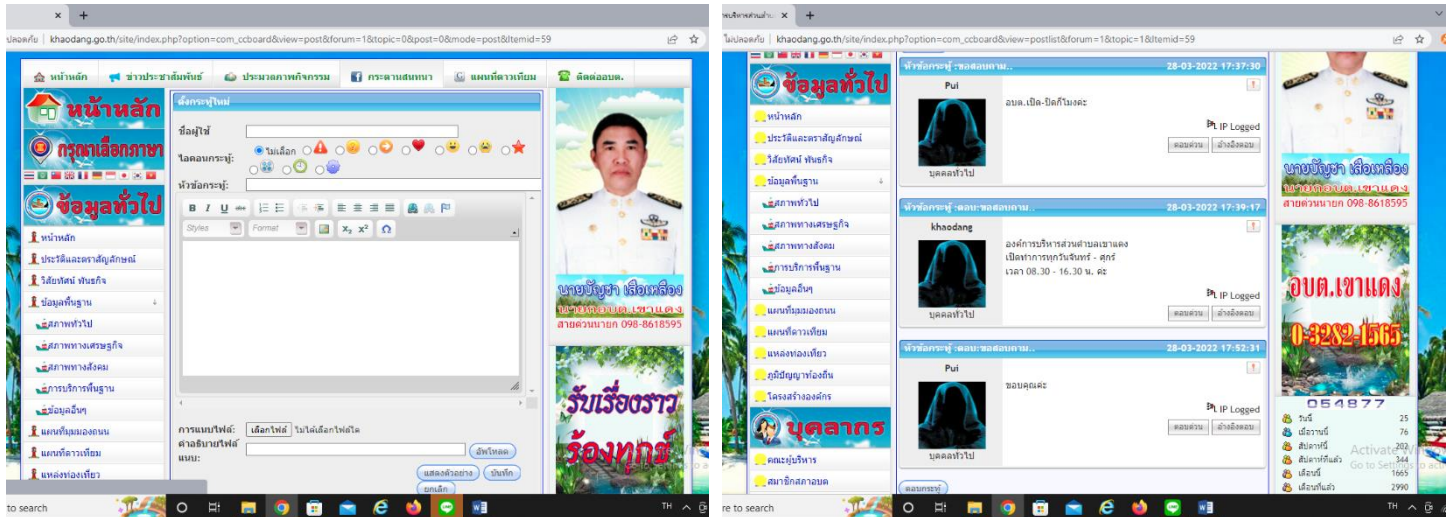

(นายบัญชา เสือเหลือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑. มีกระดานสนทนาที่ผู้รับบริการสามารถพิมพ์โต้ตอบเจ้าหน้าที่ รวมทั้งมีช่องทาง Facebook ที่แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์ ที่ผู้รับบริการสามารถเข้าชม แสดงความคิดเห็นรวมทั้งถาม-ตอบได้ที่ Messenger ของ Facebook ได้

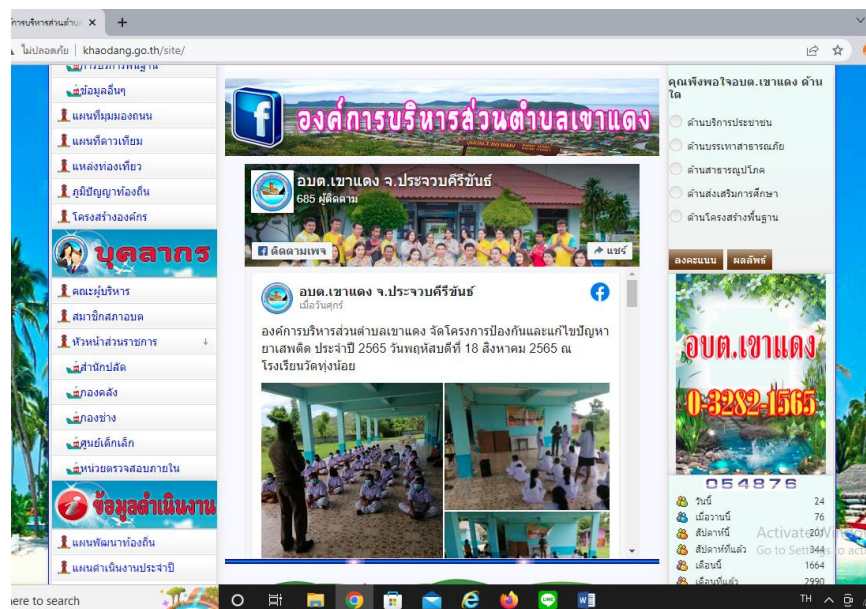
๑.๑ กระดานสนทนา



ที่มา :

http://www.khaodang.go.th/site/index.php?option=com_ccboard&view=post&forum=๑&topic=๐&post=๐&mode=post&Itemid=๕๕

๑.๒ Facebook ผ่านช่องทาง Messenger

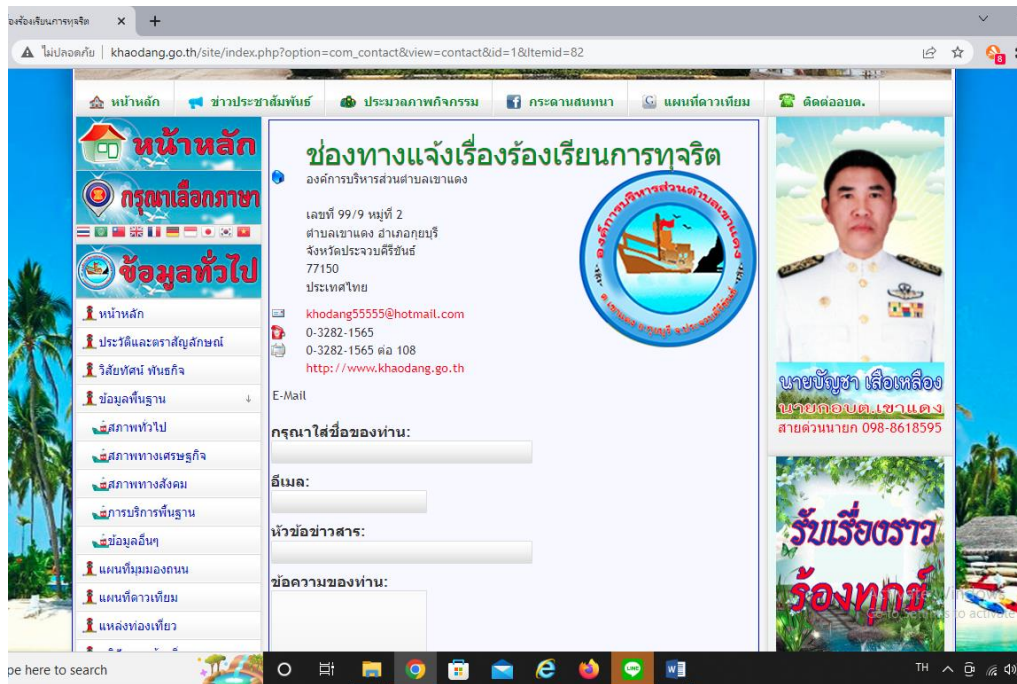


ที่มา : <http://www.khaodang.go.th/site/>

/๒. มีการเผยแพร่...

๒. มีการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็นได้ และมีประกาศมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส

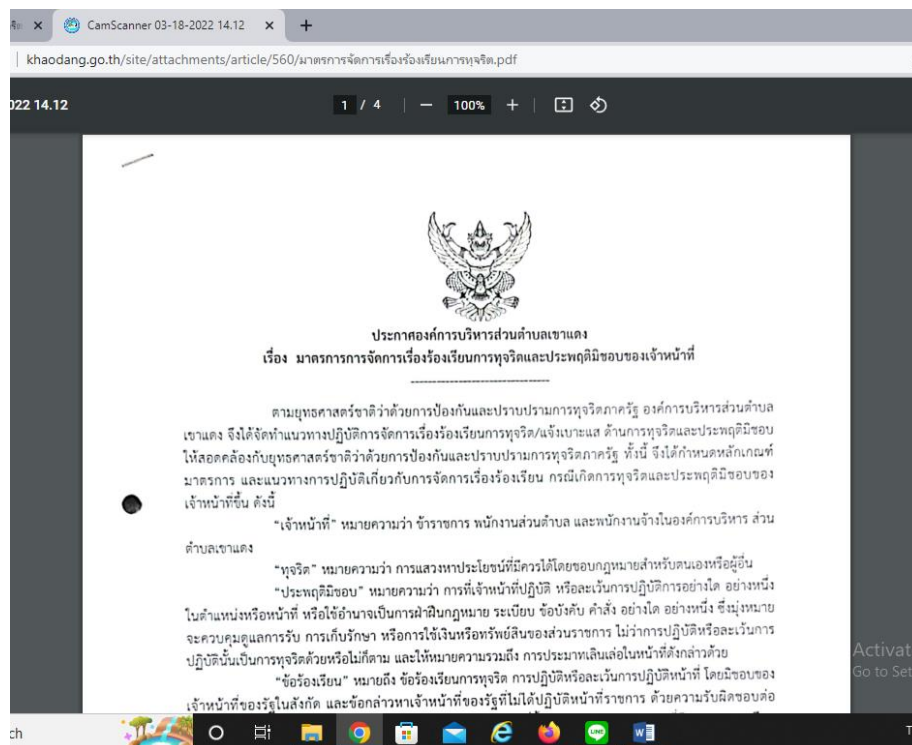
๒.๑ ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่



ที่มา :

http://www.khodang.go.th/site/index.php?option=com_contact&view=contact&id=๑&Itemid=๘๒

๒.๒ ประกาศมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่



/ที่มา...

ที่มา :

<http://www.khaodang.go.th/site/attachments/article/๕๖๐/%E0%B๘%A๑%E0%B๘%B๒%E0%B๘%๙๕%E0%B๘%A๓%E0%B๘%๘๑%E0%B๘%B๒%E0%B๘%A๓%E0%B๘%๘๘%E0%B๘%B๑%E0%B๘%๙๔%E0%B๘%๘๑%E0%B๘%B๒%E0%B๘%A๓%E0%B๘%๘๐%E0%B๘%A๓%E0%B๘%B๓%E0%B๘%๘๘%E0%B๘%AD%E0%B๘%๘๗%E0%B๘%A๓%E0%B๘%๘๙%E0%B๘%AD%E0%B๘%๘๗%E0%B๘%๘๐%E0%B๘%A๓%E0%B๘%B๕%E0%B๘%A๒%E0%B๘%๙๙%E0%B๘%๘๑%E0%B๘%B๒%E0%B๘%A๓%E0%B๘%๙๗%E0%B๘%B๘%E0%B๘%๘๘%E0%B๘%A๓%E0%B๘%B๔%E0%B๘%๙๕.pdf>

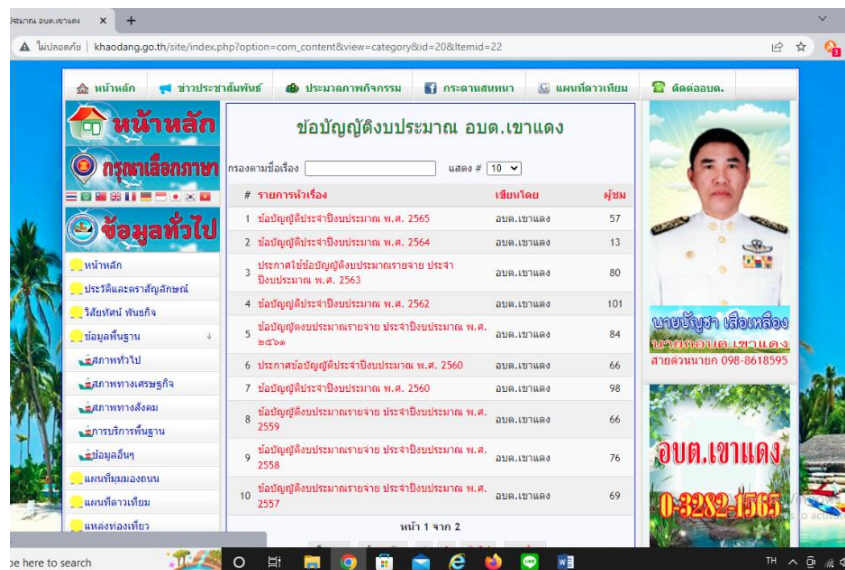
๓. มีช่องทางการให้บริการ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน



ที่มา : http://www.khaodang.go.th/site/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=๘๔

/๔. มีการเผยแพร่...

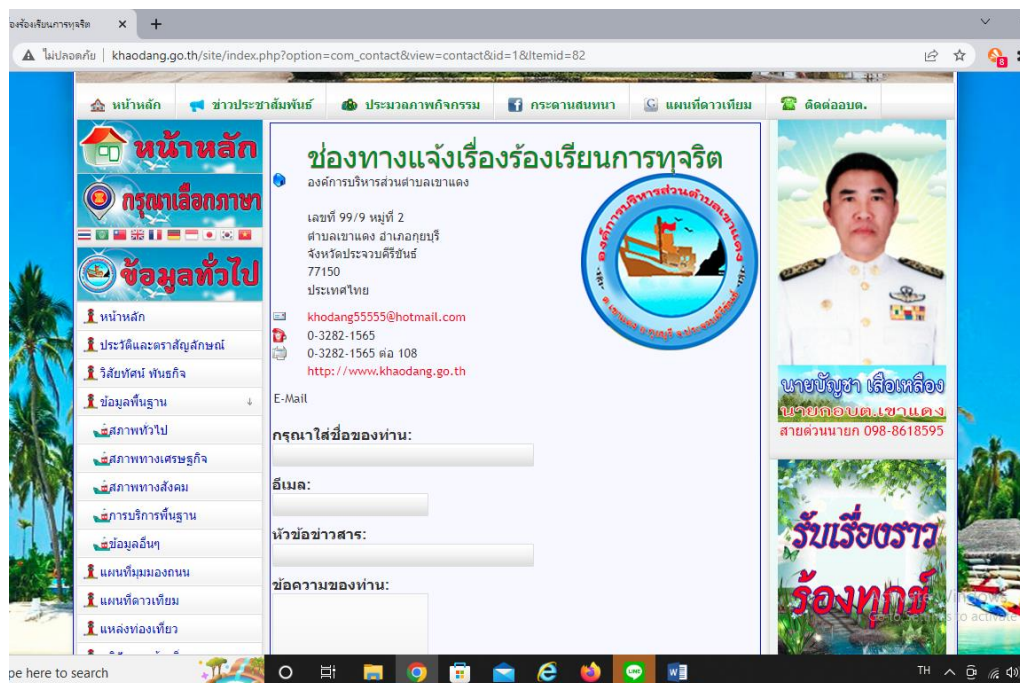
๔. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านเว็บไซต์



ที่มา :

http://www.khaodang.go.th/site/index.php?option=com_content&view=category&id=๒๐&Itemid=๒๒

๕. มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการทุจริตเรื่องอื่นๆ



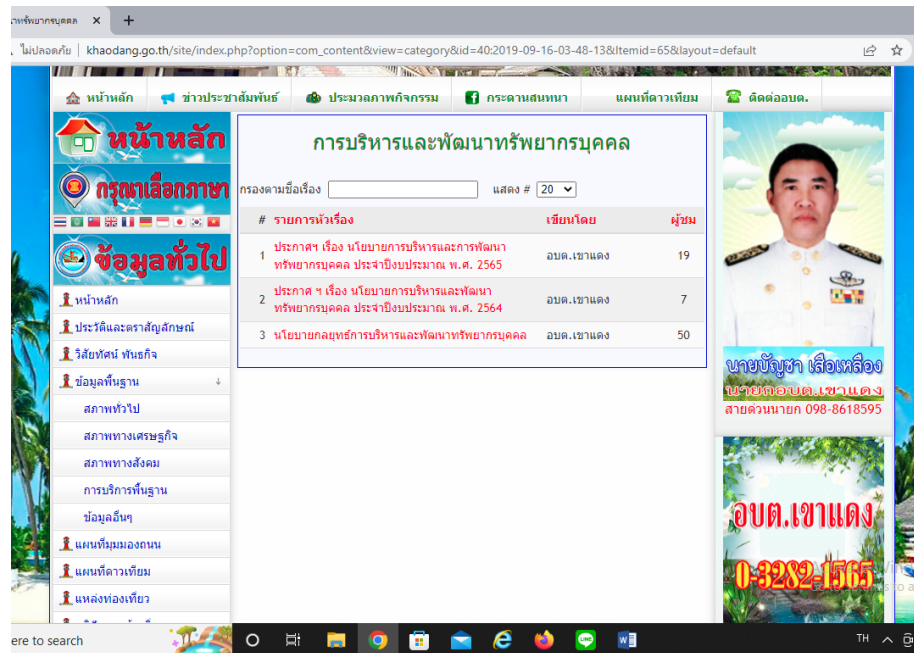
ที่มา :

http://www.khaodang.go.th/site/index.php?option=com_contact&view=contact&id=๑&Itemid=๘๒

/๖. มีการดำเนินการ...

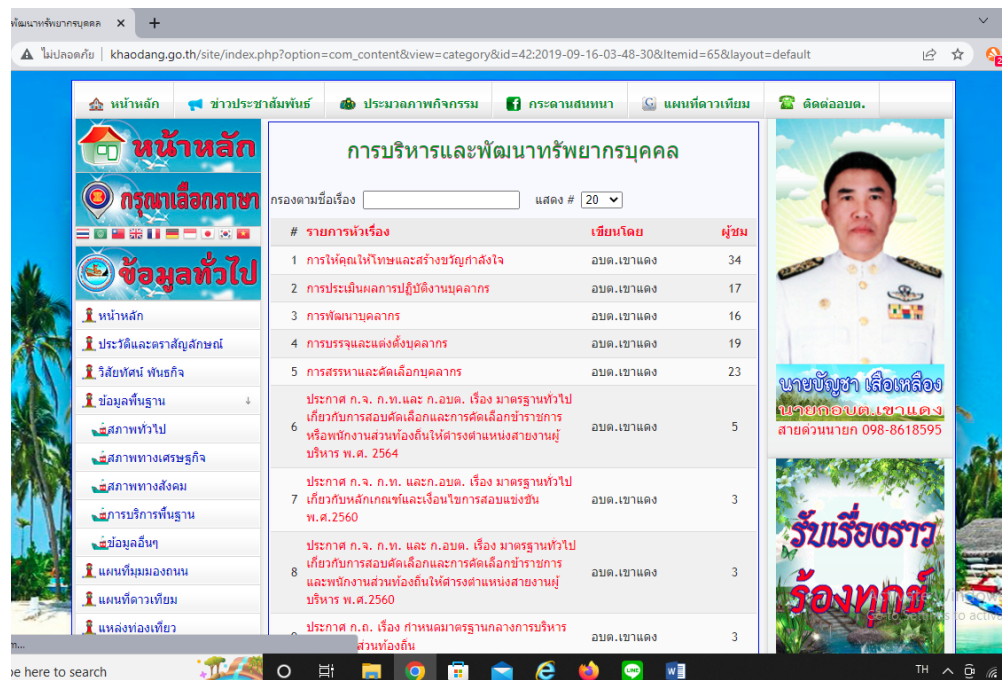
๖. มีการดำเนินการดังนี้

๖.๑ มีการกำหนดนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล



ที่มา : http://www.khaodang.go.th/site/index.php?option=com_content&view=category&id=๔๐:๒๐๑๙-๐๙-๑๖-๐๓-๔๘-๑๓&Itemid=๖๕&layout=default

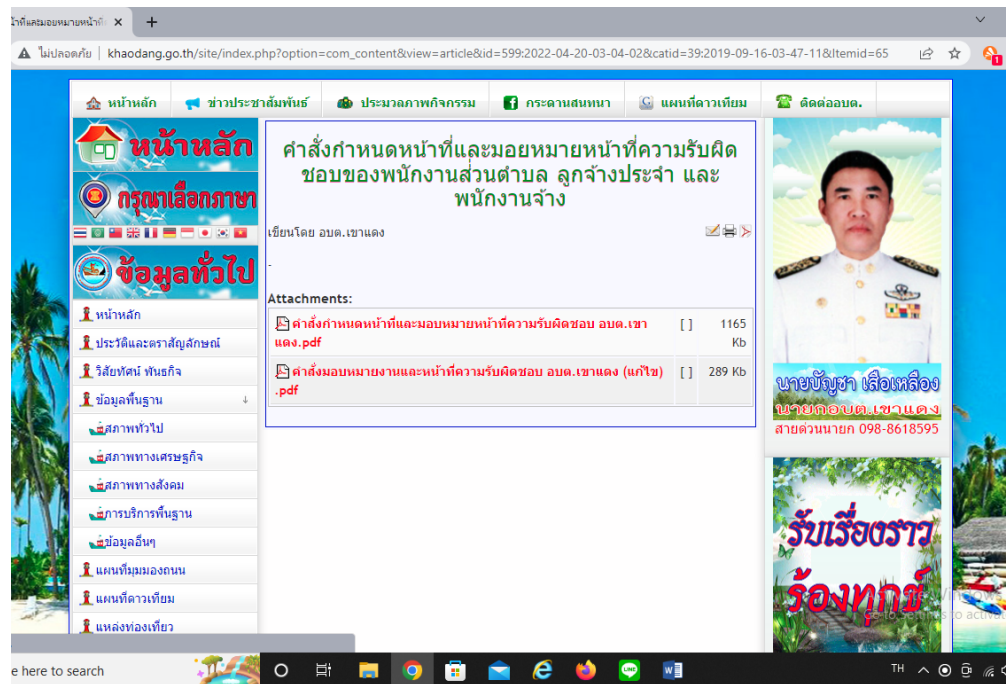
๖.๒. เผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนาบุคลากร



ที่มา : http://www.khaodang.go.th/site/index.php?option=com_content&view=category&id=๔๒:๒๐๑๙-๐๙-๑๖-๐๓-๔๘-๓๐&Itemid=๖๕&layout=default

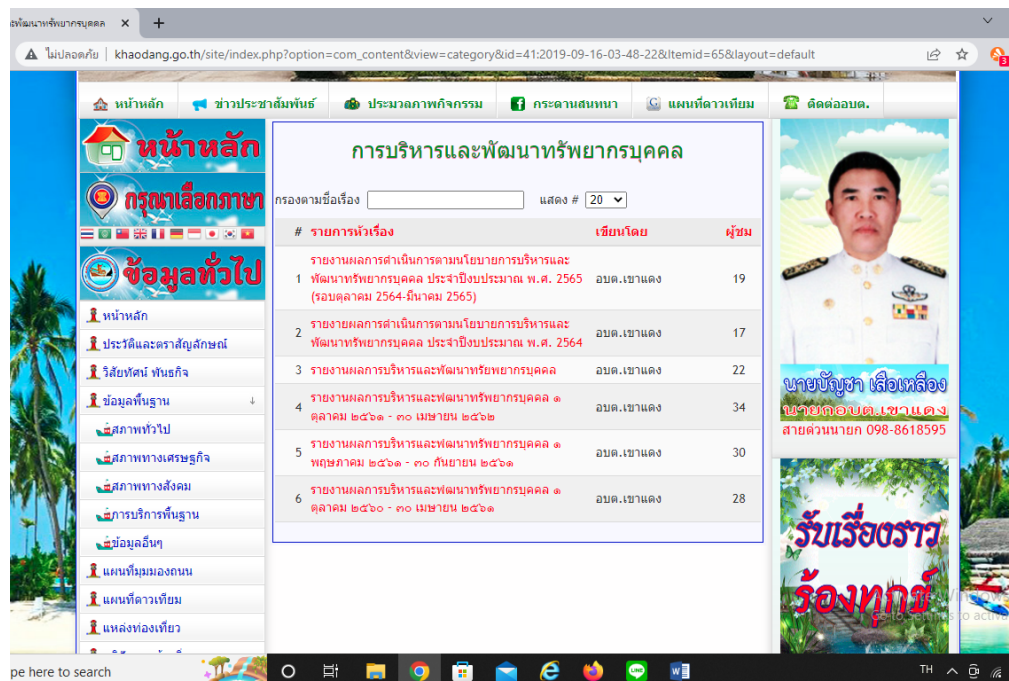
/๖.๓ เผยแพร่...

๖.๓. เผยแพร่คำสั่งกำหนดหน้าที่และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง



ที่มา : http://www.khaodang.go.th/site/index.php?option=com_content&view=article&id=๕๙๙:๒๐๒๒-๐๔-๒๐-๐๓-๐๔-๐๒&catid=๓๙:๒๐๑๙-๐๙-๑๖-๐๓-๔๗-๑๑&Itemid=๖๕

๖.๔. รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ



ที่มา : http://www.khaodang.go.th/site/index.php?option=com_content&view=category&id=๔๑:๒๐๑๙-๐๙-๑๖-๐๓-๔๘-๒๒&Itemid=๖๕&layout=default